

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»
в городе Нижняя Тура



РАБОЧАЯ ПОРГГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ФОРМЫ НАРОДОВЛАСТИЯ НА МУНИЦИПАЛЬНОМ УРОВНЕ

Направление подготовки

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль) «Муниципальное управление»

Квалификация выпускника

БАКАЛАВР

Форма обучения

Очная, заочная

Нижняя Тура 2018

Разработка рабочей программы преподавателя				
ФИО	Ученая степень	Ученое звание	Должность	Контактная информация (служебные E-mail и телефон)
Чазова Ирина Юрьевна	Д э н .	доцент	ЗАВКАФЕДРОЙ	chazirina@vandex.ru 916238

Экспертиза рабочей программы

Первый уровень

(оценка качества содержания программы и применяемых педагогических технологий)

Наименование кафедры	№ протокола, дата	Подпись зав. кафедрой
Государственного и муниципального управления	.	
		И.Ю. Чазова

Выписка из решения

Качество содержания рабочей программы по дисциплине «Формы народовластия на муниципальном уровне» и педагогических технологий соответствует требованиям ФГОС. Рабочая программа рекомендована для использования в учебном процессе.

Второй уровень

(соответствие целям подготовки и учебному плану образовательной программы)

Методическая комиссия	№ протокола, дата	Подпись председателя МК
Института экономики и управления	Переутверждена 05.07.2019г. протокол №44	
		О.А.Воробьева

Выписка из решения

Рабочая программа по дисциплине «Формы народовластия на муниципальном уровне» соответствует целям подготовки и учебному плану программы «Муниципальное управление» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Рабочая программа рекомендована для использования в учебном процессе

Иные документы об оценке качества рабочей программы дисциплины (при их наличии - ФЭПО, отзывы работодателей, студентов и пр.)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и переутверждена на 2019-2020 учебный год на заседании кафедры государственного и муниципального управления от 04.07.2019 года, протокол № 10.



Зав. кафедрой ГиМУ

Чазова И.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы ..
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....
5. Содержание дисциплины , структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы необходимых для освоения дисциплины студентов
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине , включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
11. Образовательные технологии. Перечень информационных технологий
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Формы народовластия на муниципальном уровне» является формирование теоретических знаний и соответствующих современным требованиям практических навыков в области управления на муниципальном уровне, позволяющих анализировать формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления; определять цели, потребности и приоритеты развития муниципальных образований; разрабатывать обоснованные предложения по повышению эффективности органов местного самоуправления с учетом полномочий.

Задачи дисциплины:

- овладения научными основами формирования и развития местного самоуправления
- использования полученных знаний на практике в системе органов местного самоуправления;
- формирования у студента мышления и понимания интересов населения в процессе непосредственного осуществления местного самоуправления при решении проблем местного значения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты обучения по дисциплине - это знания, умения, навыки и опыт деятельности. В результате освоения дисциплины «Формы народовластия на муниципальном уровне» обучающийся должен:

Знать:

- принципы организации и развития муниципального образования;
- основные направления деятельности органов местного самоуправления;
- особенности экономических отношений между субъектами муниципального образования;
- формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления
- структуру органов местного самоуправления в системе народовластия.

Уметь:

- определять цели и задачи развития муниципальных образований;
- дифференцировать проблемы развития муниципального образования, выделять и идентифицировать приоритеты в его развитии;
- разрабатывать обоснованные предложения по повышению эффективности муниципального управления на основе соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов

Владеть:

- методами анализа законодательства Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, актов муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления;
- методами оценки эффективности форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в местном самоуправлении

Изучение дисциплины «Формы народовластия на муниципальном уровне» позволит **сформировать компетенции обучающегося:**

способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22);

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в вариативную часть (дисциплины по выбору) ОП бакалавриата.

Дисциплина адресована студентам четвертого курса (7 семестр) очной и заочной форм обучения направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», направленности подготовки «Муниципальное управление».

Изучению курса предшествуют следующие дисциплины:

«Теория управления», «Государственное регулирование экономики», «Управление муниципальным хозяйством», «Оценка качества государственного и муниципального управления».

Для успешного освоения курса должны быть сформированы профессиональные компетенции на пороговом, повышенном, продвинутом уровне

Успешное освоение дисциплины позволяет перейти к изучению следующих дисциплин: «Стратегия муниципального управления», «Планирование и проектирование организаций», «Региональное управление и территориальное планирование» в базовой и вариативной части ОП.

Программа дисциплины построена в линейно-хронологическом порядке. В ней выделены 4 темы, которые объединены в 2 раздела, формирующие определенный, целостный набор подлежащих освоению знаний, умений, навыков изучения муниципального образования:

1. Местное самоуправление в системе народовластия
 2. Формы непосредственного осуществления местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления
- которые определены предметом изучения развития муниципального образования.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем дисциплины		
	Очная форма обучения ОФ	Заочная форма обучения З
Общая трудоемкость дисциплины (зач.ед / ак. час.)	3 /108	3 /108
Контактная работа (всего)	55,2	10,6
Аудиторная:	50	10
Лекции	18	4
Практические занятия	32	6
Лабораторные занятия	-	-
Групповые и индивидуальные консультации, зачет	1,2	2,1

КСР	4	4
Объем самостоятельной работы	54	94

5. Содержание дисциплины структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий 5.1. Структура дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Форма обучения - ОФ/З

№ п/ п	темы дисциплины	Недел я семест ра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемо сти	Форми руемые компет енции (код)		
			Контактная работа с преподавателем			СРС					
			Лек.	Прак.	Ла КСР б						
Семестр ОФ - 7, 3- 9 , ОФ/З											
РАЗДЕЛ 1. Местное самоуправление в системе народовластия											
1.	Понятие и сущность местного самоуправления я	1,2,3,4	4/1	8/1		-1-/	14/24	Устный опрос	ПК-12 ПК - 22		
2.	Содержание основных функций местного самоуправления	5,6,7,8	4/1	8/2		1/-	14/24	Устный опрос	ПК-12 ПК - 22		
РАЗДЕЛ 2. Формы непосредственного осуществления местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления											
3.	Форы непосредственн ого осуществления населением местного самоуправления	9,10,11, 12	4/1	8/1		1/-	13/24	Решение задач	ПК-12 ПК - 22		
4.	Местный референдум. Муниципальны е выборы.	13,14, 15,16, 17	6/1	8/2		1/-	13/22	Устный опрос	ПК-12 ПК - 22		
Форма промежуточной аттестации - зачет, реферат											

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Темы лекций и их аннотации

Раздел 1. Местное самоуправление в системе народовластия Тема

1. Понятие и сущность местного самоуправления

Понятие местного самоуправления в Российской Федерации. Местное самоуправление как элемент гражданского общества. Право населения на осуществление местного самоуправления. Местное самоуправление как форма народовластия. Цели, задачи и функции местного самоуправления. Система функций местного самоуправления.

Тема 2. Содержание основных функций местного самоуправления.

Основные направления государственной политики в сфере местного самоуправления: цели, принципы, формы реализации. Федеральные и региональные программы государственной поддержки местного самоуправления. Вопросы местного значения и общегосударственные задачи: понятие, содержание, законодательное закрепление, соотношение и взаимодействие. Понятие системы местного самоуправления. Организационные формы осуществления местного самоуправления.

РАЗДЕЛ 2. Формы непосредственного осуществления местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления

Тема 3. Формы непосредственного осуществления местного самоуправления

Понятие системы местного самоуправления. Организационные формы осуществления местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления. Органы и должностные лица местного самоуправления.

Тема 4. Местный референдум. Муниципальные выборы.

Местный референдум: понятие, принципы, вопросы, выносимые на местный референдум. Правовое регулирование местного референдума. Цель, порядок подготовки и проведения. Расходы, связанные с подготовкой и проведением местного референдума. Основания отказа в проведении местного референдума. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме. Правовые последствия местного референдума.

Муниципальные выборы: понятие, сущность, принципы. Цель проведения. Виды муниципальных выборов. Правовое регулирование муниципальных выборов. Организация и проведение муниципальных выборов. Гарантии муниципального избирательного права, избирательный процесс (его стадии).

Планы практических (семинарских) занятий

Целью проведения практических (семинарских) занятий является углубление и закрепление знаний, полученных студентами на лекциях, и обсуждение наиболее сложных вопросов курса. А также приобретение навыков самостоятельного анализа организационно-управленческих проблем. Семинарские занятия могут проходить в различных формах и включать специально подготовленные студентами доклады с их последующим обсуждением, дискуссии по проблемным вопросам, анализ конкретных ситуаций и выполнение тестов. Степень и результаты участия каждого студента в семинарских занятиях учитываются преподавателем при сдаче зачета.

Тема 1. Понятие и сущность местного самоуправления *Перечень*

вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:

Составление глоссария (глоссарий - словарь узкоспециализированных терминов)

Основные термины и понятия, изучаемые по дисциплине «муниципальное образование», «органы местного самоуправления», «местный налог», «управление», «развитие», «территория», «муниципальное образование», «местное самоуправление»,

В Глоссарии приводятся определения основных понятий, которые используются в курсе, при этом в скобках указывается источник определения. Обсуждение различных подходов к терминологии.

Вопросы для устного опроса:

1. Принципы местного самоуправления 2. Понятие и система принципов местного самоуправления. 3. Общие принципы местного самоуправления, их содержание. 4. Законодательное закрепление общих принципов организации местного самоуправления. 5. Понятие и структурные элементы основ местного самоуправления

НПА

Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» № 131 - ФЗ в ред. 06 октября 2003 года (с посл. изм. и дополн.)

Литература:

1. Чазова И.Ю. Управление развитием муниципального образования: учеб. пособие для студ. Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление». - 76 с. Ижевск: изд-во ИЭиУ ФГБОУ ВО УдГУ, 2017. с.
2. Корсакова, С. В. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник / С. В. Корсакова, А. В. Малько. - 4-е изд. - М.: "Юрайт", 2016. - 414с.
3. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А. Н. Кокотова. - 4-е изд. - М.: "Юрайт", 2015. - 567с

Тема 2. Содержание основных функций местного самоуправления.

Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:

1. Понятие и сущность органов местного самоуправления. 2. Структура органов местного самоуправления. 3. Представительный орган муниципального образования. Глава муниципального образования. 4. Местная администрация. Контрольный орган муниципального образования. 5. Иные органы муниципального образования. 6. Представительные формы осуществления местного самоуправления. Место и роль представительных органов местного самоуправления в системе местного самоуправления. Обязательность наличия представительных органов местного самоуправления.

НПА

Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» № 131 - ФЗ в ред. 06 октября 2003 года (с посл. изм. и дополн.)

Литература:

1. Чазова И.Ю. Управление развитием муниципального образования: учеб. пособие для студ. Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление». - 76 с. Ижевск: изд-во ИЭиУ ФГБОУ ВО УдГУ, 2017. с.
2. Корсакова, С. В. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник / С. В. Корсакова, А. В. Малько. - 4-е изд. - М.: "Юрайт", 2016. - 414с.
3. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А. Н. Кокотова. - 4-е изд. - М.: "Юрайт", 2015. - 567с

Тема 3. Формы непосредственного осуществление местного самоуправления

Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:

1. История создания ТОС
2. Нормативное правовое регулирование деятельности ТОС

Необходимо привести конкретный пример самоорганизации граждан по месту их жительства, определить организационную форму ТОС, ресурсы ТОС, территорию для осуществления деятельности, эффективность функционирования.

НПА

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» № 131 - ФЗ в ред. 06 октября 2003 года (с посл. изм. и дополн.)

Литература:

1. Чазова И.Ю. Управление развитием муниципального образования: учеб. пособие для студ. Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление». - 76 с. Ижевск: изд-во ИЭиУ ФГБОУ ВО УдГУ, 2017. с.
2. Корсакова, С. В. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник / С. В. Корсакова, А. В. Малько. - 4-е изд. - М.: "Юрайт", 2016. - 414с.
3. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А. Н. Кокотова. - 4-е изд. - М.: "Юрайт", 2015. - 567с

Дополнительная литература:

Харченко К.В. Территориальное общественное самоуправление: нормативные условия и потенциал развития// Практика муниципального управления. - 2013. - №7. - с. 20-27.

Тема 4. Местный референдум. Муниципальные выборы.

Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:

Сход граждан: понятие, виды, значение. Цели проведения, вопросы, выносимые на сход граждан. Полномочия схода. Собрания (конференции) граждан: понятие, виды, значение. Цели проведения, вопросы, выносимые на собрание граждан. Полномочия собрания. Черты сходства и отличия схода и собрания граждан. Порядок проведения и компетенция сходов. Опросы населения: понятие, цель и процедура проведения. Публичные слушания: понятие, сущность, значение. Правотворческая инициатива граждан: понятие, значение, процедура реализации. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования: понятие, значение, процедура реализации.

НПА

1. Федеральный закон « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» № 131 - ФЗ в ред. 06 октября 2003 года (с посл. изм. и дополн.)

Литература:

1. Чазова И.Ю. Управление развитием муниципального образования: учеб. пособие для студ. Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление». - 76 с. Ижевск: изд-во ИЭиУ ФГБОУ ВО УдГУ, 2017. с.
2. Корсакова, С. В. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник / С. В. Корсакова, А. В. Малько. - 4-е изд. - М.: "Юрайт", 2016. - 414с.
3. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А. Н. Кокотова. - 4-е изд. - М.: "Юрайт", 2015. - 567с

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине

Структура СРС					
Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы по формам обучения (часов) ОФ/З	Учебно методические материалы
ПК-12, ПК-25	1	составление опорного конспекта	КСР	14/24	1. Корсакова, С. В. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник / С. В. Корсакова, А. В. Малько. - 4е изд. - М.: "Юрайт", 2016. - 414с. 2. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А. Н. Кокотова. - 4-е изд. - М.: "Юрайт", 2015. - 567с
ПК-12, ПК-25	2	составление опорного конспекта	КСР	14/24	
ПК-12, ПК-25	3	Доклад	СРС	13/24	
ПК-12, ПК-22, ПК-25	4	Реферат	СРС	13/22	

По одной теме может быть несколько видов СРС.

Формы СРС:

- СРС без участия преподавателя;
- КСР контроль самостоятельной работы студента.

Содержание СРС

Вопросы для самостоятельного изучения

Понятие и развитие организационных основ местного самоуправления.

Организационные формы осуществления местного самоуправления.

Органы местного самоуправления: понятие и виды.

Система органов местного самоуправления: понятие, содержание и значение.

Понятие, виды и задачи органов местного самоуправления: представительные, исполнительные, контрольные и иные органы местного самоуправления.

Понятие, функции, правовой статус объединений муниципальных образований.

Ассоциации и союзы муниципальных образований: виды, цели и задачи.

Контрольная работа.

Проанализировать муниципальное образование (по выбору студента). Сделать выводы, предложить пути решения выделенных проблем. Разработать проект, направленный на повышение социально-экономического развития МО.

Раскрыть следующие вопросы:

1. Роль крупного бизнеса в социально-экономическом развитии муниципального

образования.

2. Социальная ответственность бизнеса

3. Социальная инфраструктура МО: жилье, культура и спорт, здравоохранение, образование, соцобеспечение, ЖКХ, досуг, общепит, бытовое обслуживание и др.

4. Психосоциальная (культурно-ценностная и персональная) инфраструктура МО: религия, искусство, краеведческие центры, кружки самодеятельности, местные таланты, известные люди и др. Психосоциальная инфраструктура - ментальность и обусловленная ею совокупность закрепившихся в местных традициях и образе жизни таких культурных, хозяйственных навыков и склонностей населения, которые проявляются в характерных для большинства ее жителей качестве, интенсивности и дисциплине труда, восприимчивости к инновациям, культуре отдыха, отношении к приезжим, к туристской деятельности, вообще к работе в сфере услуг.

Тематика докладов

1. Из каких элементов состоит самоуправляемая территориальная социальноэкономическая система
2. Структура органов местного самоуправления. Дать характеристику всех элементов.
3. Какие органы являются обязательными в структуре ОМСУ.
4. Каким образом регулируется численный состав представительного органа. Каково соотношение депутатов и населения в МО?
5. Каким образом депутаты осуществляют свои полномочия?
6. Является ли глава МО муниципальным служащим?
7. Перечислите способы избрания главы МО.
8. В каких случаях глава МО избирается конкурсной комиссией. Каковы требования, предъявляемые к главе МО по условиям конкурса.
9. Роль администрации муниципального образования в развитии МО. Структура администрации.
10. Дать понятие категории «Управлением комплексным социальноэкономическим развитием муниципального образования».
11. Перечислите главные факторы цикличности процесса управления. В чем их особенности?
12. Охарактеризуйте этапы управления комплексным социально-экономическим развитием.
13. Что относится к основным элементам системы управления комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования.

Перечень вопросов для написания реферата

Понятие правовой основы местного самоуправления.

Общепризнанные нормы и принципы международного права, международные договоры Российской Федерации.

Региональный уровень источников муниципального права: виды, пределы компетенции, соотношение с источниками федерального уровня.

Локальный (местный) уровень источников муниципального права: задачи и особенности правовой природы нормативноправовых актов.

Муниципальные правовые акты: понятие, виды, порядок принятия (издания). Устав муниципального образования: понятие, содержание, роль и значение в формировании правовой основы деятельности местного самоуправления.

Порядок разработки и принятия устава муниципального образования, внесения в него изменений и дополнений.

Порядок государственной регистрации уставов муниципальных образований. Договоры и соглашения, действующие в сфере местного самоуправления.

Понятие территориальных основ местного самоуправления.

Основные принципы территориальной организации местного самоуправления.

Административно - территориальное устройство субъектов Российской Федерации как основа территориальной организации местного самоуправления. Роль регионального законодательства в реализации основных принципов территориальной организации местного самоуправления на всей территории Российской Федерации. Понятие, признаки и виды муниципальных образований. Муниципальное образование как самоуправляемая территория. Административно - территориальные границы и муниципальные образования: варианты соотношения. Территория муниципального образования. Порядок наделения территорий соответствующим статусом муниципального образования. Порядок и условия образования, преобразования и упразднения муниципальных образований. Основания, виды и процедура преобразования муниципального образования. Порядок установления и изменения границ муниципальных образований. Правовое значение мнения населения в проведении данных процедур

График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Формы контроля	<i>P</i>	<i>кP</i>	<i>кP</i>	<i>д</i>	<i>к</i>	<i>P</i>	<i>кP</i>	<i>д</i>	<i>P</i>	<i>кP</i>	<i>д</i>	<i>PЗ</i>	<i>PЗ</i>	<i>P</i>	<i>д</i>	<i>д</i>	<i>PЗ</i>	<i>д</i>

Условные обозначения: *кP* - контрольная работа, *э* - эссе, *P* - реферат, *д* - доклад, *PЗ* - решение задач,

Учебно - методические материалы для СРС

Основная литература:

1. **Чазова И.Ю.** Управление развитием муниципального образования: учеб. пособие для студ. Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление». - 76 с. Ижевск: изд-во ИЭиУ ФГБОУ ВО УдГУ, 2017. с.
2. Корсакова, С. В. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник / С. В. Корсакова, А. В. Малько. - 4-е изд. - М.: "Юрайт", 2016. - 414с.
3. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А. Н. Кокотова. - 4-е изд. - М.: "Юрайт", 2015. - 567с

Дополнительная литература:

1. Программа практических (семинарских) занятий дисциплины "Управление развитием муниципального образования" : для студентов 4 курса направления подготовки "Государственное и муниципальное управление", степень (квалификация) Бакалавр / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет", Ин-т экономики и упр., Каф. гос. и муницип. управления ; авт.-сост. И. Ю. Чазова. - Ижевск : Изд-во ИЭиУУдГУ, 2014. - 25 с.
2. Система муниципального управления : учеб. для вузов по спец. "Гос. и муницип. упр." (Приказ №193 от 8 июля 2005 г.) рек. МО РФ / В. Б. Зотов, Р. В. Бабун, А. Н. Кириллова [и др.] ; под ред. В. Б. Зотова. - 4-е изд., испр. и доп. - СПб. : Питер, 2010. - 511 с. : ил. ; 70х100/16. - (Учебник для вузов). - Библиогр. в конце гл. - Авт. указ. на с. 7. - ISBN 978-5-388-00001-9.
3. Критерии эффективности управления : метод. указ. по выполнению разд. курсовых работ и выпуск. квалификац. работы для студентов спец. (направления) "Гос. и муницип. упр." / ГОУВПО "УдГУ", Ин-т права, соц. упр. и безопасности, Каф. правовых основ гос. и муницип. службы ; сост.: А. К. Осипов, С. Л. Бехтерев, И. Ю. Чазова [и др.]. - Ижевск : Jusest, 2010. - 101, [2] с. ; 60х84/16.
4. Реализация стратегии социально-экономического развития муниципального образования:

опыт, проблемы и механизмы (вопросы теории и практики) / под ред. В. И. Некрасова. - Ижевск : Удмурт. ун-т, 2011. - 229, [1] с. ; 60x84/16. - Библиогр.: с. 230.

Интернет ресурсы

Перечень актуальных ЭБС представлен на сайте Научной библиотеки УдГ <http://lib.udsu.ru> в разделе Электронные книги.

"ЭБС ЮРАЙТ» <http://www.biblio-online.ru>

ЭБС «Лань» : <http://e.lanbook.com/>

ЭБС «IPRBooks» : <http://iprbookshop.ru/>

ЭБС «УдНОЭБ» <http://elibrary.udsu.ru/>

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, рубежный контроль, промежуточная аттестация в форме зачета.

Текущий контроль проводится с целью определения качества усвоения лекционного материалов форме:

- ☐ экспресс-контрольные во время проведения семинарских занятий;
- ☐ проведение тестового контроля знаний студентов по темам курса;
- ☐ оценка выполнения индивидуальных заданий;
- ☐ проверка степени подготовленности студентов к ведению дискуссий по обсуждаемым на семинарах вопросам.

Для определения уровня сформированности компетенций проводится **2 рубежных контроля**.

Промежуточная аттестация: зачет, реферат

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие местного самоуправления в Российской Федерации. Местное самоуправление как элемент гражданского общества.
2. Право населения на осуществление местного самоуправления. Местное самоуправление как форма народовластия.
3. Цели, задачи и функции местного самоуправления. Система функций местного самоуправления.
4. Основные направления государственной политики в сфере местного самоуправления: цели, принципы, формы реализации.
5. Федеральные и региональные программы государственной поддержки местного самоуправления.
6. Вопросы местного значения и общегосударственные задачи: понятие, содержание, законодательное закрепление, соотношение и взаимодействие.
7. Понятие системы местного самоуправления. Организационные формы осуществления местного самоуправления.
8. Понятие системы местного самоуправления. Организационные формы осуществления местного самоуправления.
9. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.
10. Органы и должностные лица местного самоуправления.
11. Местный референдум: понятие, принципы, вопросы, выносимые на местный референдум. Правовое регулирование местного референдума.
12. Цель, порядок подготовки и проведения референдума. Расходы, связанные с подготовкой и проведением местного референдума. Основания отказа в проведении местного референдума.
13. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме. Правовые последствия местного референдума.
14. Муниципальные выборы: понятие, сущность, принципы. Цель проведения. Виды

муниципальных выборов.

15. Правовое регулирование муниципальных выборов. Организация и проведение муниципальных выборов.

16. Гарантии муниципального избирательного права, избирательный процесс (его стадии).

17. Правотворческая инициатива граждан: понятие, значение, процедура реализации.

18. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования: понятие, значение, процедура реализации

19. Сходы и собрания граждан. Опрос граждан. Публичные слушания

20. Цели проведения, вопросы, выносимые на сход граждан. Полномочия схода. Собрания (конференции) граждан: понятие, виды, значение.

21. Цели проведения, вопросы, выносимые на собрание граждан. Полномочия собрания.

22. Черты сходства и отличия схода и собрания граждан.

23. Порядок проведения и компетенция сходов.

24. Опросы населения: понятие, цель и процедура проведения.

25. Публичные слушания: понятие, сущность, значение.

Предлагаются следующие критерии зачета :

«Зачтено » ставится в случае, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

«Не зачтено» ставится студенту, который не знает отдельных разделов программного материала, допускает существенные ошибки.

Для определения уровня сформированности компетенций проводится **2 рубежных контроля.**

Реализация балльно-рейтинговой системы на дневной форме обучения

Балльно-рейтинговая система основана на суммировании баллов, полученных обучающимся по всем видам учебной работы (работа на практических, семинарских занятиях, выполнение контрольных работ, курсовой работы).

В течение семестра проводятся два рубежных контроля. Первый рубежный контроль - на 6-10 неделе семестра в зависимости от количества недель теоретического обучения; второй рубежный контроль - на предпоследней неделе теоретического обучения.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся за один рубежный контроль, составляет 30, за два - 60 баллов.

Для допуска к зачету обучающийся должен набрать по итогам двух рубежных контролей (с учетом дополнительных баллов) не менее 40 баллов. При этом обязательным является выполнение всех видов работ, предусмотренных рабочей программой по данной дисциплине.

Максимальное количество баллов, которое может быть получено обучающимся на этапе промежуточной аттестации по дисциплине, составляет 40 баллов.

Если обучающийся при изучении дисциплины по итогам 2-х рубежных контролей набрал максимальное количество баллов (60), преподаватель вправе оценить его работу за семестр в 100 баллов (добавив 40) и проставить оценку «отлично» за экзамен (зачет) автоматически.

Если по итогам 2-х рубежных контролей набрано менее 60 баллов, обучающийся обязательно должен пройти промежуточную аттестацию в форме экзамена (зачета). Дисциплина считается не освоенной, если на этапе промежуточной аттестации обучающийся набрал менее 15 баллов и (или) итоговый рейтинг студента по дисциплине за семестр составляет менее 61 балла.

Порядок суммирования баллов, полученных обучающимся по всем видам работ:

10 баллов студент может получить в процессе текущего контроля (посещение работа на семинарских занятиях). На семинарских занятиях предусматриваются следующие формы работы со студентами:

1. Доклад по теме семинарского занятия - максимальная оценка - 2 баллов.
2. Подготовка вопросов по обсуждаемой теме - 2 балла (в соответствии с количеством заданных вопросов).
3. Письменный опрос - 2 балла
4. Контрольная работа - 2 балла
4. Работа в группах (выполнение задания, данного преподавателем) - максимальная оценка - 2 баллов (выставляется студентам, входящим в состав группы).

Таким образом, на **первом рубежном контроле, который проходит на восьмой неделе седьмого семестра**, студент может получить **максимум 30 баллов**. Данный результат получаем следующим образом:

10 баллов текущий контроль + 20 баллов (проверочная работа) = **30 баллов**.

Проверочная работа проходит в форме тестирования или письменного задания **Рубежный контроль № 1**

Второй рубежный контроль проходит на предпоследней неделе седьмого семестра. Максимальный балл - 30, рассчитываем по аналогичной схеме:

10 баллов текущий контроль (посещение и работа на занятиях) + 20 баллов (проверочная работа) = **30 баллов**.

Всего за семестр студент может набрать максимум 100 баллов.

К зачету допускаются студенты, имеющие по итогам текущего и рубежного контроля **не менее 40 баллов**. Промежуточный контроль (зачет) оценивается **в 40 баллов**.

Полный комплект оценочных средства представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» № 131 - ФЗ в ред. 06 октября 2003 года (с посл. изм. и дополн.)
2. ФЗ [«О стратегическом планировании в Российской Федерации» \(№172-ФЗ\)](#). от 28.06.2014г.

Основная литература

1. **Чазова И.Ю.** Управление развитием муниципального образования: учеб. пособие для студ. Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление». - 76 с. Ижевск: изд-во ИЭиУ ФГБОУ ВО УдГУ, 2017. с.
2. Корсакова, С. В. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник / С. В. Корсакова, А. В. Малько. - 4-е изд. - М.: "Юрайт", 2016. - 414с.
3. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А. Н. Кокотова. - 4-е изд. - М.: "Юрайт", 2015. - 567с

Дополнительная литература:

1. Реализация стратегии социально-экономического развития муниципального образования: опыт, проблемы и механизмы (вопросы теории и практики) / под ред. В. И. Некрасова. - Ижевск : Удмурт. ун-т, 2011. - 229, [1] с
2. Аргунова, Л.Г. Стратегическое управление развитием муниципального образования: учебное пособие / Л.Г Аргунова, В.И. Катаева, М.С. Козырев. - М. - Берлин: Директ - Медиа, 2015. - 376 стр.
3. Авцинова, А. А. Организационно-экономический инструментарий управления стратегическим развитием муниципальных образований : спец. 08.00.05 - Экономика и упр.

- нар. хоз-вом (регион. экономика) : автореф. дис. на соиск. учен. степ. канд. экон. наук / А. А. Авцинова ; науч. рук. В. И. Меньщикова. - Тамбов, 2013. - 20 с. ; 60х84/16. - Библиогр.: с. 20.
4. Система муниципального управления : учеб. для вузов по спец. "Гос. и муницип. упр." (Приказ №193 от 8 июля 2005 г.) рек. МО РФ / В. Б. Зотов, Р. В. Бабун, А. Н. Кириллова [и др.] ; под ред. В. Б. Зотова. - 4-е изд., испр. и доп. - СПб. : Питер, 2010. - 511 с. : ил. ; 70х100/16. - (Учебник для вузов). - Библиогр. в конце гл. - Авт. указ. на с. 7. - ISBN 978-5-388-00001-9.
5. . Критерии эффективности управления : метод. указ. по выполнению разд. курсовых работ и выпуск. квалификац. работы для студентов спец. (направления) "Гос. и муницип. упр." / ГОУВПО "УдГУ", Ин-т права, соц. упр. и безопасности, Каф. правовых основ гос. и муницип. службы ; сост.: А. К. Осипов, С. Л. Бехтерев, И. Ю. Чазова [и др.]. - Ижевск :Jusest, 2010. - 101, [2] с. ; 60х84/16.
6. Государственное и муниципальное управление: теория, история, практика : материалы 1 Междунар. науч.-практ. конф., 23 апр. 2010 г. / Удмурт. республ. обществ. орг. "Союз науч. и инженер. обществ. отд-ний" ; под ред.: В. Ю. Войтовича, М. И. Шишкина. - Ижевск :КнигоГрад, 2010. - 314 с.
7. Программа практических (семинарских) занятий дисциплины "Управление развитием муниципального образования" : для студентов 4 курса направления подготовки "Государственное и муниципальное управление", степень (квалификация) Бакалавр / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет", Ин-т экономики и упр., Каф. гос. и муницип. управления ; авт.-сост. И. Ю. Чазова. - Ижевск : Изд-во ИЭиУУдГУ, 2014. - 25 с.

Периодические издания

Журнал: «Государство и право: теория и практика» «Муниципальная экономика», «Экономический альманах», «Экономическое обозрение», «Профиль», «Эксперт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимой для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

www.eup.ru - бесплатная электронная библиотека

www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики Росстат.

www.Economy.gov.ru - Министерства экономического развития РФ.

Справка по интегральным показателям качества муниципального управления // (применяемым в странах ОЭСР) // http://www.csr.ru/upload/editor_fUes/file0097.doc

Министерство экономического развития России

<http://www.economy.gov.ru/minrec/activitv/sections/macro/monitoring/>

Официальный сайт муниципального образования «Город Ижевск» www.ich.ru

Перечень актуальных ЭБС представлен на сайте Научной библиотеки УдГУ <http://lib.udsu.ru> в разделе Электронные книги.

"ЭБС ЮРАЙТ» <http://www.biblio-online.ru> ЭБС «Лань» : <http://e.lanbook.com/>

ЭБС «IPRBooks» : <http://iprbookshop.ru/>

ЭБС «УдНОЭБ» <http://elibrary.udsu.ru/>

Научная электронная библиотека : полнотекстовые научные журналы

В приложении представлены списки доступных полнотекстовых журналов, а также правила работы с библиотекой. Доступ к библиотеке только в локальной сети университета, требуется индивидуальная регистрация.

<http://elibrary.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Перед изучением дисциплины студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, размещенной на портале и просмотреть основную литературу, приведенную в рабочей программе в разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины». Книги, размещенные в электронно-библиотечных системах доступны из любой точки, где имеется выход в «Интернет», включая домашние компьютеры и устройства, позволяющие работать в сети «Интернет». Если выявили проблемы доступа к указанной литературе, обратитесь к преподавателю.

Для изучения дисциплины необходимо иметь чистую тетрадь, объемом не менее 24 листов для выполнения заданий.

Для эффективного освоения дисциплины рекомендуется посещать все виды занятий в соответствии с расписанием и выполнять все домашние задания в установленные преподавателем сроки. В случае пропуска занятий по уважительным причинам, необходимо подойти к преподавателю и получить индивидуальное задание по пропущенной теме.

Полученные знания и умения в процессе освоения дисциплины студенту рекомендуется применять для решения своих задач, не обязательно связанных с программой дисциплины.

Владение компетенциями дисциплины в полной мере будет подтверждаться Вашим умением ставить конкретные задачи по исследованию проблем развития муниципального образования и решать их с использованием общих и специальным методов исследований.

Полученные при изучении дисциплины знания, умения и навыки рекомендуется использовать при выполнении **курсовых и** выпускных квалификационных работ, а также на научно-исследовательской и производственной практиках.

Аудиторные занятия проводятся в интерактивном режиме с использованием традиционной лекционно-семинарской формы обучения, методов проблемного обучения различного уровня. Особое внимание при подготовке бакалавров в области государственного и муниципального управления уделяется поисковым профессионально-ориентированным методам как способам организации их творческой деятельности по решению новых для них профессиональных задач. На отдельных аудиторных занятиях используются мультимедийные средства и другие возможности современных информационных технологий.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления и систематизации занятий, полученных в процессе проведения лекций, семинарских (практических) занятий.

Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на семинарских (практических) занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Во время **лекции** студент должен вести краткий конспект.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий. При этом необходимо пометить материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Практические (семинарские) занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов по данной дисциплине. Основная цель проведения практических (семинарских) занятий - формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков.

Методические указания к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине наряду с рабочей программой и графиком учебного процесса относятся к методическим документам, определяющим уровень организации и качества образовательного процесса.

Важнейшей составляющей любой формы практических занятий являются упражнения

(задания). Основа в упражнении - пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов - уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи.

При подготовке к **семинарским занятиям** необходимо просмотреть конспекты лекций и методические указания, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Самостоятельная внеаудиторная работа студентов обеспечена электронными учебно-методическими ресурсами, возможностью общения студента с преподавателем посредством электронной почты, доступом в Internet и к справочно-правовой системе Консультант Плюс как мощному инструменту для работы с правовой и научной информацией, ЭБС библиотеки УдГУ, электронной библиотек.

В качестве дополнительных форм контроля за самостоятельной внеаудиторной работой студентов по изучению дисциплины используются:

- написание рефератов по проблемам и дискуссионным вопросам изучаемого курса;
- опросы (индивидуальные собеседования)
- составление презентаций.

Основной среди форм оценки в течение программы обучения является «обратная связь». Такой вид оценки называется формирующим (текущий контроль), поскольку студенты учатся, выполняя работу, а затем получая комментарии преподавателя в отношении успешности выполнения этой работы, недостатков, возможностей, а также практических способов их устранения.

11. Образовательные технологии. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу:

- подчеркивание научности через достоверность фактов без упрощений;
- системность и последовательность материала, четкая формулировка темы лекции, ее задач и проблемности;
- формирование у студентов устойчивой структуры знаний;
- направленность лекции на развитие самостоятельности и активности студентов в процессе обучения, понимания сущности изучаемого предмета.

Использование традиционных технологий обеспечивает подчеркивание связи между приобретением знаний, умений и формированием личности, ориентирование на использование изучаемого материала в профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего.

При проведении практических занятий используются:

- «кейс-стади» - обучение с использованием конкретных ситуаций, применение моделирования профессиональной деятельности в учебном процессе, выявление типовых производственных задач и их трансформация в учебно-производственные задачи, применяемые для обучения и для оценки качества подготовки;
- «рефлексия» - диагностическая и развивающая технология, обеспечивающая активное восприятие учебного материала за счет самопознания, самооценки, самоанализа;
- «тренинговые технологии»: тренинг деловой коммуникации; тренинг личностного развития; тренинг коммуникативных умений;
- «метод диалогового общения»: дискуссия; спор; диалог;
- «мозговой штурм»;
- «метод конкретной ситуации»;
- технология обучения с применением «метода проектов» включает шесть этапов: подготовка; планирование; исследование; обобщение результатов исследования; отчет,

представление результатов; завершающий этап, оценка результатов.

Разбор ситуации - это изложение гипотетической ситуации, которое используется для анализа и обсуждения. Этот метод стимулирует дискуссии и обсуждения в группах, совместные поиски новых путей работы.

Метод используется для обсуждения различных проблем, с которыми в типовой ситуации сталкиваются практически все гражданские служащие и развивает навыки коллективной работы над разрешением и преодолением трудностей.

Этапы процесса: описание конкретной ситуации, детальное ознакомление с ситуацией; формулирование проблемы, которую надо разрешить и вопросов для обсуждения, подготовка к обсуждению и поиск путей решения проблемы; изложение подготовленных предложений или вариантов ответов на вопросы; обсуждение предложенных вариантов решений; обобщение результатов занятий и подведение итогов.

Презентация - это передача информации в виде изложения различных теорий, методологических подходов с использованием информационных ресурсов. Формы презентации различны и могут варьироваться от обычной лекции (доклада) до некоторого вовлечения аудитории в процесс через вопросы и участие в дискуссии. Презентация наиболее часто используется в практической деятельности государственных и муниципальных служащих.

Метод используется для обучения какому-либо конкретному аспекту теории или методологии и для моделирования постепенного подхода к решению задачи. Может быть использован при проведении семинара-дискуссии, выступлении с докладом, проведении ролевых и деловых игр, защите курсового проекта и т.п.

Этапы процесса: определение содержания материала и цели презентации; составление примерного плана презентации; разработка системы наглядного материала, иллюстрирующего материал презентации; подведение итогов, изложение самых главных моментов представленного материала и его наглядных иллюстраций; обсуждение (вопросы - ответы); выявление достоинств и недостатков проведенной презентации.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.
Правовые системы «Консультант Плюс» и «Гарант», Microsoft Office Word, Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Office Excel.

Данные технологии обеспечиваютработку профессиональных навыков бакалавров в системе государственного и муниципального управления.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для образовательного процесса по дисциплине

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий: для проведения лекционных занятий необходима аудитория (25 - 50 мест, в зависимости от количества человек в группе).

Требования к аудиторному оборудованию: в том числе к неспециализированному компьютерному оборудованию и программному обеспечению общего пользования - мультимедийный проектор, экран, ноутбук.

13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС,

звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.